

Министерство образования и молодежной политики  
государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Свердловской области

«Екатеринбургская общеобразовательная школа-интернат № 12, реализующая адаптированные  
основные общеобразовательные программы»  
г. Екатеринбург, ул. Бакинских Комиссаров, д.50А  
электронная почта [ekbinternat12@vandex.ru](mailto:ekbinternat12@vandex.ru)

Приказ

от 19.01.2012 года

№ 01.10-04/12

Об утверждении Порядка приема  
и рассмотрения обращений граждан  
по вопросам противодействия коррупции  
в ГБОУ СО «Екатеринбургской школе-интернат №12»

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 г. 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции в сфере образования, в связи с переименованием государственного казенного образовательного учреждения Свердловской области «Екатеринбургской школы-интернат №12» (ГКОУ СО «ЕШИ №12»), в государственное бюджетное учреждение Свердловской области «Екатеринбургскую школу – интернат №12» (ГБОУ СО «ЕШИ №12»)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в части наименования и утвердить в новой редакции Порядок приема и рассмотрения обращений граждан по вопросам противодействия коррупции в ГБОУ СО «ЕШИ №12» в новой редакции (Приложение № 1).
2. Комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ СО «ЕШИ №12» руководствоваться в работе вышеуказанным Порядком.
3. Глухих Н.И., ответственной за ведение сайта образовательного учреждения, разместить настоящий приказ на официальном сайте ГБОУ СО «ЕШИ №12».
4. Руководителям отделов ознакомится с вышеуказанным Порядком и ознакомить сотрудников отделов.
5. Документы: приказ и положение «Об утверждении Порядка работы с обращениями граждан по вопросам коррупции» в ГКОУ СО «ЕШИ №12» считать утратившими силу.
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



И.В.Филиппова

С приказом ознакомлены:

*Верткин Д.Б.* / *Верткин Д.Б.*

*Н.И. Глухих* / *Глухих Н.И.*

**Порядок  
приема и рассмотрения обращений граждан по вопросам противодействия  
коррупции в ГБОУ СО «Екатеринбургской школы-интернат №12»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и иным федеральным законодательством.

1.2. Граждане имеют право обращаться в ГБОУ СО «ЕШИ №12» по вопросам противодействия коррупции лично, а также направлять индивидуальные и коллективные обращения.

1.3. Граждане реализуют право на обращение свободно и добровольно. Осуществление гражданами права на обращение не должно нарушать права и свободы других лиц.

1.4. Рассмотрение обращений граждан осуществляется бесплатно.

**2. Порядок приема обращений граждан по вопросам коррупции в ГБОУ СО «ЕШИ №12»**

2.1. Обращение по вопросам противодействия коррупции можно подать либо при личном обращении, либо воспользоваться специализированным ящиком «Для обращений граждан по вопросам противодействия коррупции»

2.2. Учет и регистрация поступивших обращений осуществляется секретарем Комиссии, посредством ведения журнала учета обращений граждан по вопросам противодействия коррупции в ГБОУ СО «ЕШИ №12».

2.2. Журнал должен быть пронумерован, прошнурован, подписан секретарем Комиссии, скреплен печатью и иметь следующие реквизиты:

- а) порядковый номер и дата регистрации обращения;
- б) фамилия, имя, отчество заявителя (в случае поступления анонимного обращения ставится отметка «аноним»), адрес заявителя и номер его контактного телефона (если есть сведения);
- в) краткое содержание обращения;
- г) отметка о принятых мерах;
- д) исходящий номер и дата ответа заявителю.

**3. Прием обращений через специализированный ящик «Для обращений граждан по вопросам коррупции»**

3.1. Специализированный ящик «Для обращений граждан по вопросам противодействия коррупции» (далее Ящик) установлен в фойе на первом этаже здания ГБОУ СО «ЕШИ №12» по адресу: 620042, г.Екатеринбург, ул.Бакинских комиссаров, д.50А.

3.2. Информация о функционировании и режиме работы Ящика размещается на официальном сайте ГБОУ СО «ЕШИ №12» в сети Интернет - [www.екбинтернат.рф](http://www.екбинтернат.рф) в разделе «Противодействие коррупции».

3.3. Доступ граждан к Ящику осуществляется ежедневно в часы работы ГБОУ СО «ЕШИ №12».



3.4. В целях исключения возможности несанкционированного доступа к поступившим обращениям, а также их уничтожения Ящик оборудован замком, ключ от которого хранится у секретаря Комиссии.

3.5. Выемка обращений из Ящика осуществляется секретарем Комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ СО «ЕШИ №12» (далее - секретарь Комиссии) в присутствии нескольких членов комиссии еженедельно по четвергам и при их наличии оформляется актом выемки обращений из Ящика, согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

3.6. После каждого вскрытия Ящик закрывается и опечатывается секретарем комиссии в присутствии нескольких членов комиссии.

3.7. После выемки обращений секретарь Комиссии осуществляет их регистрацию в журнале регистрации обращений граждан по вопросам коррупции и передает данные обращения председателю Комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ СО «ЕШИ №12» на рассмотрение.

#### **4. Порядок рассмотрения обращений граждан**

4.1. Обращения граждан могут быть как подписанными, с указанием всех контактных данных, так и анонимными. Если в указанном обращении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, обращение подлежит направлению в правоохранительные органы в соответствии с их компетенцией.

4.2. В случае, если в обращении не указаны фамилия гражданина и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не отсылается.

4.3. Обращения рассматриваются в течение 30 дней с момента регистрации в журнале регистрации обращений граждан по вопросам противодействия коррупции в ГБОУ СО «ЕШИ №12».

4.4. Если обращение не поддается прочтению, то составляется акт о невозможности прочтения текста обращения согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

4.5. Обращения считаются разрешенными, если рассмотрены все поставленные в них вопросы и заявителям направлены мотивированные письменные ответы.

4.6. При получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровья и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, председатель Комиссии по противодействию коррупции вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить гражданину, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом.

4.7. В случае, если в обращении гражданина содержится вопрос, на который ему многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направленными обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, председатель Комиссии по противодействию коррупции вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с гражданином по данному вопросу при





---

---

---

---

---

---

Приложение 2к Порядку приема и  
рассмотрения обращений граждан  
по вопросам противодействия коррупции в  
ГБОУ СО «Екатеринбургской школе-интернат №12»

**АКТ**  
**о невозможности прочтения текста обращения**

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г.Екатеринбург

Акт составлен членами комиссии:

---

---

---

---

---

---

По факту поступления в специализированный Ящик для обращений граждан по вопросам противодействия коррупции в ГБОУ СО «Екатеринбургской школе-интернат №12» письменного обращения содержащего текст, не поддающийся прочтению.

Дата поступления обращения «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_, вх. № \_\_\_\_\_.

Ф.И.О., почтовый адрес, направившего обращение (при возможности их прочтения):

---

---

---

---

---

---



Примечание:

Страницы журнала нумеруются, прошиваются и скрепляются подписью